



MESSE UND VERANSTALTUNGS GMBH
FRANKFURT (ODER)

Stellenausschreibung

Sie sind ein technisch versiertes Multitalent, lieben das Veranstaltungsgeschäft und haben Lust, mit uns gemeinsam die größte Eventlocation Ostbrandenburgs weiterzuentwickeln?

Dann sind Sie uns zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** in der **Abteilung Messe** herzlich willkommen als

Technische/r Leiter:in Messehallen (m/w/d)

Vollzeit

Wer wir sind:

Als führender Kulturanbieter Ostbrandenburgs betreiben wir mit den Messehallen, dem Kleist Forum sowie der Konzerthalle »Carl Philipp Emanuel Bach« drei namhafte Kulturstätten in der Doppelstadt Frankfurt (Oder)-Stubice.

Das Spektrum der jährlich rund 500 Veranstaltungen reicht von Konzert, Oper, Schauspiel, Ballett, Comedy bis hin zu Tagungen, Messeveranstaltungen und großen Open-Air-Events. Die Messe und Veranstaltungen GmbH verantwortet auch das Stadtmarketing von Frankfurt (Oder) und sie betreibt die Deutsch-Polnische Tourist-Information. Rund 50 Mitarbeiter:innen arbeiten in diesem vielseitigen Unternehmen Hand in Hand.

Nun beginnen wir, die Messehallen und deren Standort mit innovativen Ideen und Konzepten nachhaltig auf einen neuen Weg in die Zukunft zu bringen. Seien Sie dabei, eine der interessantesten Locations in einer Region zu entwickeln, in der der europäische Gedanke täglich grenzüberschreitend und interkulturell gelebt wird.

Zu Ihren Aufgaben zählen u.a.:

- Fachliche und konzeptionelle Mitwirkung im Team zur Standortentwicklung Messe und Messegelände
- Fach- und Dienstaufsicht der technischen Mitarbeiter in enger Abstimmung mit der Abteilungsleitung
- Leitung des infrastrukturellen und technischen Gebäudemanagements
- Durchsetzung, Kontrolle und Einhaltung der für die Betreuung und Unterhaltung des Standortes Messehallen gesetzlich geltenden Rechtsvorschriften und betrieblichen Bestimmungen in enger Abstimmung mit und entsprechend der Vorgaben der Abteilungsleitung bzw. Geschäftsführung
- Beauftragung aller notwendigen Einkäufe, Investitionen, Beschaffungen technischer Geräte, Ausstattungen und Dienstleistungen unter Beachtung der Vergaberegeln und der Haushaltsplanung
- Planung, Durchführung und Controlling der notwendigen Wartungen im Facility Management, bei der Sicherheitstechnik sowie beim Equipment/Ausstattungen und bei der Event-Technik; Abschluss und Controlling entsprechender Serviceverträge
- Schadens- und Unfallprävention, vorbeugender Brandschutz
- Federführende Betreuung von Havarien und technischen Notfällen
- Koordination, Planung und Abwicklung aller veranstaltungstechnischen Angelegenheiten bei Gastveranstaltungen, Vermietungen und Eigenveranstaltungen
- Verhandlung und Beratung von Kunden hinsichtlich technischer Anforderungen und Logistik, Zuarbeit für die Abteilungsleitung bzw. Projektleitung

- Erstellung von Gefahrenanalysen, regelkonformen Aufbauplänen (insbesondere nach VStättVO) und Sicherheitskonzepten in enger Abstimmung mit der Abteilungsleitung bzw. Geschäftsführung nach dem Grundprinzip „safety first“
- Unmittelbare Mitwirkung bei den notwendigen Auf-, Um- und Abbauarbeiten der jeweiligen Veranstaltung

Ihr Profil:

- Mindestens Meister für Veranstaltungstechnik oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrungen im Betrieb einer Eventlocation hinsichtlich der Veranstaltungstechnik und des Facility Managements sowie bei der (technischen) Organisation von Eventprojekten
- Ausgeprägtes Sicherheitsbewusstsein und umfassende Kenntnisse der maßgeblichen Sicherheitsbestimmungen und rechtlichen Rahmenbedingungen
- Teamleitungserfahrungen sind wünschenswert
- Erfahrungen aus Projekten der Location- bzw. Standortentwicklung (z.B. Um- oder Neubaumaßnahmen) sind vorteilhaft
- handwerkliches Geschick und Höhengewandtheit (Befähigung zu Arbeiten in absturzgefährdeten Höhen)
- Flexibilität, Belastbarkeit, Teamfähigkeit, Lösungsorientiert
- Bereitschaft zu unregelmäßigen Diensten auch an Sonn- und Feiertagen

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt derzeit 37h Stunden. Die Vergütung erfolgt auf der Basis eines Haustarifvertrages in Anlehnung an den TVÖD/VKA.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum 30.09.2024 an:

Messe und Veranstaltungs GmbH
Personalabteilung
Platz der Einheit 1
15230 Frankfurt (Oder)

Gern auch online: bewerbung@muv-ffo.de (max. 10 MB)

Bitte beachten Sie, dass bei einer Bewerbung per E-Mail Ihre Daten nicht verschlüsselt übertragen werden und daher unter Umständen von Dritten lesbar sind.