

# Stellenanzeige



## Fachkraft für Veranstaltungstechnik (w/m/d) für unsere Veranstaltungsstätten

darmstadtium  
wissenschaft | kongresse

Das darmstadtium ist ein zentraler Treffpunkt für Wissenschaft, Wirtschaft und Kultur im Herzen der Metropolregion Rhein-Main-Neckar. Kernaufgaben sind die Betreuung, Organisation und Durchführung von Kongressen, Tagungen, Seminaren, Kulturveranstaltungen sowie Messen. Als modernes, national und international ausgerichtetes Kongresszentrum legen wir größten Wert auf kunden- und serviceorientiertes Handeln. Die 21 Konferenzräume und 2 Säle sind vielseitig einsetzbar. Zu den flexiblen Kombinationsmöglichkeiten gehört auch die fußläufig erreichbare Centralstation. Die große Halle mit luftigen Bogenfenstern, der elegante Saal unter dem Dach und die BAR – bieten Raumkonzepte für jede Gelegenheit. Darüber hinaus bietet die Wissenschaftsstadt Darmstadt mit ihren fünf Bürgerhäusern weitere Veranstaltungsorte für jede Art von Event. Diese reichen von der repräsentativen Orangerie bis hin zu den vielseitig nutzbaren Einrichtungen in den unterschiedlichen Stadtteilen der Wissenschaftsstadt Darmstadt.

**Du willst mit uns gemeinsam spannende Projekte realisieren?  
Dann komm in unser Team als Springer für unsere 7 Veranstaltungsstätten als**

## Fachkraft für Veranstaltungstechnik (w/m/d) in Voll- oder Teilzeit

### Dein Aufgabenbereich:

- Betreuung und Planung unserer Veranstaltungen in den 7 Veranstaltungsstätten im Raum Darmstadt
- Regelmäßige Bestandskontrollen und Inventuraufgaben
- Abwicklung von Reparaturaufträgen
- Auf- und Abbau von Veranstaltungstechnikgeräten
- Wartungs- und Unterhaltungsarbeiten an den Anlagen der Veranstaltungstechnik
- Projektbezogene Mitarbeit bei Events

### Das bringst Du mit:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur Fachkraft für Veranstaltungstechnik
- Berufserfahrung im Bereich Industrie- und Kongressveranstaltungen bzw. in Kultur- oder Sportveranstaltungen
- Du bist flexibel und arbeitest gerne im Team
- Du organisierst deine Arbeitsabläufe im Rahmen der Vorgaben selbstständig im Zusammenspiel mit deinen Kollegen
- Du bringst eigene Ideen ein und bist in der Lage, diese gemeinschaftlich umzusetzen. Auch in zeitkritischen Situationen behältst du den Überblick und findest Lösungen
- Dein Auftreten ist stets freundlich und kundenorientiert
- Englisch Kenntnisse sind von Vorteil und Erfahrung in der Netzwerktechnik runden dein Profil ab

Wissenschafts- und  
Kongresszentrum  
Darmstadt GmbH & Co. KG

Schlossgraben 1  
64283 Darmstadt  
Tel: +49 6151 7806-0  
Fax: +49 6151 7806-109  
www.darmstadtium.de  
info@darmstadtium.de

Persönlich haftende  
Gesellschafterin:  
Wissenschafts- und  
Kongresszentrum Darmstadt  
Verwaltungs-GmbH  
Vorsitzender des Aufsichtsrats  
der persönlich haftenden  
Gesellschafterin:  
Oberbürgermeister  
Hanno Benz  
Geschäftsführer:  
Lars Wöhler

Amtsgericht Darmstadt  
HRA 7067 | HRB 9073  
Sitz der Gesellschaft: Darmstadt

USt-IdNr.: DE 235710694

Sparkasse Darmstadt  
DE81 5085 0150 0000 7209 50  
BIC: HELADEF1DAS

Direktverbindung mit dem AirLiner  
zum Frankfurter Flughafen und dem an-  
gebundenen ICE/IC Bahnhof sowie mit  
der Buslinie M zum Weltkulturerbe Mathil-  
denhöhe

Erstes nachhaltiges Kongress-  
zentrum nach DGNB und  
EMASplus zertifiziert



DARMSTADIUM, GERMANY  
INCON DIGITAL INFRASTRUCTURE AWARD  
2014 & 2019 WINNER

Partnerlocations



**CENTRALSTATION**

KULTURWERK DER ENTEGA



darmstadtium  
wissenschaft | kongresse

**Das erwartet Dich bei uns:**

- spannende Projekte
- ein freundliches und kollegiales Arbeitsklima
- abwechslungsreiche Arbeitsplätze mit moderner Technik
- flexible Arbeitszeiten
- Mobilitätzuschuss
- Vermögenswirksame Leistungen
- Erholungsbeihilfe
- Einkauf- oder Tankgutschein
- betriebliche Altersvorsorge
- Krankenzusatzversicherung und vieles mehr

**Haben wir Dein Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Deines Eintrittstermins und Deiner Gehaltsvorstellungen, der Umwelt zuliebe per Mail an: [bewerbung@darmstadtium.de](mailto:bewerbung@darmstadtium.de)

**Wissenschafts- und Kongresszentrum Darmstadt GmbH & Co. KG**

Frau Nadine Raithel

Schlossgraben 1, 64283 Darmstadt

Telefon: (06151) 7806-101

E-Mail: [bewerbung@darmstadtium.de](mailto:bewerbung@darmstadtium.de)

[www.darmstadtium.de](http://www.darmstadtium.de)

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher persönlicher und fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.